



Anställningsbevis

samtliga uppgifter ska fyllas i.
Arbetsgivaren behåller original, kopia till arbetstagaren.

1. Arbetstagare	
Efternamn och förnamn	Personnummer
Adress	Bostadstelefon
Postadress	Mobiltelefon
2. Arbetsgivare/arbetsställe	
Juridiskt namn	Org nr
Marknadsföringsnamn	Telefonnummer
Adress	Postadress
Kontaktperson	Telefonnummer
3. Anställningsform	
<input type="checkbox"/> Tillsvidare från och med...../..... 20.....	
<input type="checkbox"/> Provanställning..... månad/-er från och med...../..... 20.....	
<input type="checkbox"/> Vikariat för tiden...../..... 20..... Vikarierar för	
<input type="checkbox"/> Allmän visstidsanställning för tiden...../..... 20..... -/..... 20.....	
<input type="checkbox"/> Säsongsanställning för tiden/..... 20..... -/..... 20.....	
4. Anställningsvillkor	
Arbetstidsmätt <input type="checkbox"/> Heltid <input type="checkbox"/> Deltid timmar per vecka	
Branschvana år månader	Begynnelselön kr <input type="checkbox"/> månad <input type="checkbox"/> timme
Personliga lönetillägg	
Lön utbetalas	Övriga förmåner
Semester: dagar per år Antal dagar anställningsåret: betalda obetalda	
5. Kollektivavtal	
För anställningen gäller i övrigt mellan Fackförbund	
ochgällande kollektivavtal Arbetsgivare eller arbetsgivarorganisation	

Underskrifter

..... den..... /20.....

Arbetstagarens underskrift

Arbetsgivarens underskrift

Namnförtydligande

Namnförtydligande