

# Handels avd 2 studiekatalog 2022



## Innehållsförteckning

Lokala datum och konferenser.....	3
För medlemmar .....	6
För medlemmar under 30 år.....	16
Grundutbildning för förtroendevalda .....	18
Vidareutbildning för förtroendevalda .....	25
Politiska och internationella spetsutbildningar.....	32
Arbetsmiljö och försäkringar.....	37
Utbildning för styrelser och styrelseuppdrag .....	49
Utbildning för EWC-råd och Bolagsstyrelser .....	53
Utbildning till särskilda uppdrag.....	58

Katalogen innefattar alla kurser i Handels och LOs gemensamma studiesystem.

Här hittar du också viktiga datum för avdelningens lokala kurser, konferenser och verksamhetsdagar.

## Konferenser, verksamhetsdagar och lokala datum

Här hittar ni datum för konferenser, avdelningsmöten, verksamhetsdagar och andra viktiga lokala datum. Planera in tiden redan nu och glöm sedan inte att anmäla er när ni får inbjudan. Bra att veta om ledigheter inför er planering: Ledighet enligt FML §7 innebär ledighet med bibehållen lön från arbetsgivaren. Ledighet enligt FML §6 innebär ledighet utan lön från arbetsgivaren. Vid §6 ersätter Handels.

### Avdelningens årsmöte

Här är alla som är medlemmar välkomna. Valda ombud är kallade. Tillhör du en klubb som endast har **ett** ombud så utgår ersättning även för vald ersättare som deltar.

Datum	Ort	Sista anmälan
5 april	(se inbjudan)	(se inbjuda)

### Förtroendemannakonferenser

För dig som har ett förtroendeuppdrag på din arbetsplats. Här får du uppdateringar och information som är viktigt för ditt uppdrag. Alla konferenser har samma innehåll så välj det datum som passar dig bäst. Ledighet söks enligt FML §7

Konferenser	Datum	Ort	Sista anmälan
Butik	10 maj	Uddevalla	12 april
Lager	10 maj	Lidköping	12 april
Lager + Butik	11 maj	Digitalt	12 april
Lager	12 maj	Trollhättan	12 april
Butik	12 maj	Skövde	12 april

### Branschträffar

Träffar för dig som jobbar inom en specifik bransch. Ledighet söks enligt FML §7 (Frisörkonferensen ledighet enligt FML §6)

Konferenser	Datum	Ort	Sista anmälan
Frisörkonferens	31 jan	Göteborg	(se inbjudan)
Coop-konferens	06 april	Göteborg	(se inbjudan)
Tjänstemannakonferens	21 nov	Göteborg	(se inbjudan)

## Verksamhetsdagar

För dig som arbetar i en klubbstyrelse eller är Fackombud.

Även Handelsombud eller Skyddsombud är välkomna.

Denna dag är till främst för att ni ska få möjlighet att planera kommande års verksamhet. Halva dagen är utbildning med aktuella ämnen som ni tar med er i ert fackliga arbete på er arbetsplats.

Vi ser helst att så många som möjligt i en klubbstyrelse kommer då ni får bästa möjliga planering. Även här så är innehållet på alla konferenser samma så välj den ort som passar bäst. Ledighet söks enligt FML §7

<b>Datum</b>	<b>Ort</b>	<b>Sista anmälan</b>
8 nov	Strömstad	14 okt
8 nov	Lidköping	14 okt
9 nov	Uddevalla	14 okt
9 nov	Skövde	14 okt
9 nov	Trollhättan	14 okt

## Skyddsombudskonferenser

Vidareutbildningar för dig som är skyddsombud och har gått BAM.

Här tar vi upp aktuella ämnen och ger uppdateringar som är viktiga för dig i ditt uppdrag på arbetsplatsen. Ledighet söks enligt FML §7

<b>Konferens</b>	<b>Datum</b>	<b>Ort</b>	<b>Sista anmälan</b>
Lokal, avdelning 2	3 maj	(Se inbjudan)	(Se inbjudan)
Regional	24 okt	Göteborg	(Se inbjudan)

## Försäkringskonferens

En konferens för dig som är försäkringsinformatör.

Här får du information om det senaste som du behöver veta i ditt uppdrag.

Mer information om ledighet kommer i samband med inbjudan.

<b>Datum</b>	<b>Ort</b>	<b>Sista anmälan</b>
28 mars	Göteborg	(Se inbjudan)

## Medlemsvärvarutbildning

Här får du ett gyllene tillfälle att få de bästa tipsen hur du värvar dina kollegor som medlemmar. Utbildningen är både för dig som vill jobba som värvare för avdelningen och för dig som vill värva på din arbetsplats. Här får du både det teoretiska och det praktiska. Utbildningen är 2 dagar, första dagen träffas vi i Trollhättan, andra dagen följer du med Handels ut på uppsökeri i ditt område. Ledighet söks enligt FML §6

<b>Datum</b>	<b>Ort</b>	<b>Anmäl dig senast</b>
3 + 8 feb	Dag 1 Trollhättan	11 jan
1+ 6 sep	Dag 1 Trollhättan	4 augusti

## Studierekryteringsutbildning

För dig som är studieorganisatör i klubbstyrelsen. Utbildningen går igenom aktuella kurser, vad lagen säger om fackliga studier samt tips och verktyg för att lyckas med studierekrytering på arbetsplatsen. Ledighet söks enligt FML §6

### **Kurstillfälle**

<b>Datum</b>	<b>Ort</b>	<b>Anmäl dig senast</b>
19 jan	Trollhättan	17 dec -21

## Utbildning för medlemmar

Som medlem i Handels har du möjlighet att gå en rad olika utbildningar där du får lära dig mer om facket och de frågor vi tillsammans driver för att du och dina arbetskamrater skall ha det så bra som möjligt på jobbet.

Handels medlemsutbildningar vänder sig till alla medlemmar utan förtroendeuppdrag. Det kostar varken dig eller din arbetsgivare något när du går en medlemsutbildning, det ingår i ditt medlemskap. När du går en medlemsutbildning hos oss ersätter vi dig med ett skattefritt stipendium. För 2022 är stipendiet: **124:-/h** eller **988:-/dag**. Flera av våra medlemsutbildningar arrangeras i samarbete med ABF och LO.

Du anmäler dig till våra medlemsutbildningar via [trollhattan@handels.se](mailto:trollhattan@handels.se) eller genom att ringa **0771 666 444**.

Ange i samband med anmälan vilken kurs, vilka datum och på vilken ort du vill gå i de fall kursen går på flera orter samma datum.

Glöm inte att söka ledigt från jobbet i god tid, senast 2 veckor innan kursstart. Behöver du hjälp eller har frågor är du alltid varmt välkommen att kontakta oss på avdelningen.

## Facklig introduktion

### **Målgrupp**

Nya medlemmar och blivande medlemmar.

### **Förkunskaper**

Inga.

### **Innehåll**

Workshopen ger grundläggande information om vad facket är. Frågor som kan tas upp är vad ett kollektivavtal är, vilka som är parter på arbetsplatsen, skillnaden mellan fack och a-kassa, samt vilka verktyg facket har för att påverka. Det är även bra att ta upp vad klubben åstadkommit och vilka frågor som just nu är aktuella på den egna arbetsplatsen.

### **Utbildningstid**

Workshopen kan hållas på 30 min, 1 timme eller upp till 3 timmar.

### **Ledighet och ersättning**

Kursen hålls under betald arbetstid på arbetsplatsen enligt överenskommelse med arbetsgivaren.

### **Anordnare**

Handels avdelning eller klubbstyrelsen. Ta kontakt med oss på avdelningen om ni vill ha hjälp med att komma igång på er arbetsplats!

## Facklig introduktion – Digital 2 timmar

### **Målgrupp**

Nya medlemmar.

### **Förkunskaper**

Inga.

### **Innehåll**

Kursen ger en grundläggande kunskap om vad det innebär att vara medlem i facket. Kursen tar även upp vad ett kollektivavtal är och varför vi har dem, hur systemet med arbetsmarknadens parter fungerar på arbetsplatsen och vilka verktyg facket har för att påverka.

### **Utbildningstid**

2 timmar digitalt

### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt studieleighetslagen. Ansök om ledighet senast 2 veckor innan kursstart. Handels avdelning 2 ersätter deltagarna med skattefritt stipendium.

### **Anordnare**

Handels avdelning 2

Du anmäler dig via [trollhattan@handels.se](mailto:trollhattan@handels.se) eller genom att ringa 0771 666 444.

### **Kurstillfällen facklig introduktion:**

<b>Datum</b>	<b>Tid</b>	<b>Anmäl dig senast</b>
17 jan	14-16	10/1
16 feb	8-10	11/2
10 mar	10-12	4/3
26 april	12-14	22/4
16 maj	10-12	9/5
14 juni	14-16	10/6
20 juli	12-14	15/7
18 aug	8-10	1/8
12 sep	14-16	5/9
12 okt	10-12	7/10
15 nov	12-14	11/11
08 dec	8-10	2/12



## Medlem i facket

### **Målgrupp**

Nya medlemmar

### **Förkunskaper**

Inga.

### **Innehåll**

Kursen ger grundläggande kunskaperna om den fackliga organisationen på arbetsplatsen samt om fackets roll på arbetsmarknaden och i samhället. Kursen ger en förståelse för vad som skapar villkoren på arbetsplatsen och på arbetsmarknaden.

### **Utbildningstid**

3 dagar/ 24 timmar.

### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt studieleighetslagen. Ansök om ledighet senast 2 veckor innan kursstart. Skattefritt stipendium betalas av LO. I de fall stipendium ej kan betalas ut av LO betalas det av avdelningen.

### **Anordnare**

LO/ABF

Du anmäler dig via [trollhattan@handels.se](mailto:trollhattan@handels.se) eller genom att ringa 0771 666 444.

**Se nästa sida för kurstillfällen**

## Medlem i facket

### Fysiska kurstillfällena medlem i facket:

Datum	Ort	Anmäl dig senast
24-26 jan	Strömstad	17/12 -21
2+9+16 mars	Tidaholm	19/1
10+17+24 mars	Skövde	27/1
14-16 mars	Mariestad	31/1
24+31 mars +7 april	Lidköping	10/2
4-6 april	Uddevalla/Trollhättan	7/3
19+26 april + 3 maj	Falköping	8/3
25-27 april	Skara	14/3
2-4 maj	Skövde	21/3
12-14 sep	Skövde	8/8
12-14 okt	Uddevalla/Trollhättan	14/9
2+9+16 nov	Tidaholm	21/9
2+9+16 nov	Falköping	21/9
17+24 nov 1 dec	Skövde	6/10
7-9 dec	Uddevalla/Trollhättan	7/11

### Digitala kurstillfällena medlem i facket:

Datum		Anmäl dig senast
16-18 feb	Digital	10/1
28 feb – 2 mars	Digital	17/1
17-18 + 21 mars	Digital	18/2
11-13 april	Digitalt	28/2
10-12 okt	Digital	29/8
31 okt-2 nov	Digitalt	3/10

### Kurstillfälle medlem i facket på arabiska:

Datum	Ort	Anmäl dig senast
16+23+30 mars	Skövde	2/2

## Min arbetsmiljö

### **Målgrupp**

Medlemmar med ett särskilt intresse för arbetsmiljöfrågor

### **Förkunskaper**

Inga

### **Innehåll**

Kursen riktar sig till medlemmar med ett särskilt intresse för arbetsmiljöfrågor. Kursen ger en översikt över vanliga arbetsmiljöfrågor, hur arbetsgivaren ansvar för arbetsmiljön ser ut och vad de själva kan göra för att påverka arbetsmiljön till det bättre på jobbet. Vi hoppas även att kursen ska leda till att fler medlemmar vill bli skyddsombud.

### **Utbildningstid**

2 dagar/ 16 timmar

### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt studieleighetslagen. Ansök om ledighet senast 2 veckor innan kursstart. Skattefritt stipendium betalas av avdelningen.

### **Anordnare**

Handels avdelning

Se handels.se för digitala tillfällen öppna för anmälan.

## Facklig feminism

### **Målgrupp**

Medlemmar med ett särskilt intresse för jämställdhetsfrågor

### **Förkunskaper**

Inga

### **Innehåll**

Kursen riktar sig till medlemmar som redan är intresserade av jämställdhet men som vill veta mer om hur de kan påverka maktstrukturer på sin egen arbetsplats via facket. Kursen tar upp feminism, normkritik och hur olika maktstrukturer påverkar både på jobbet och i samhället.

### **Utbildningstid**

2 dagar/ 16 timmar

### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt studieleighetslagen. Ansök om ledighet senast 2 veckor innan kursstart. Skattefritt stipendium betalas av avdelningen.

### **Anordnare**

Handels avdelning

Se handels.se för digitala tillfällen öppna för anmälan.

## Mina försäkringar

### **Målgrupp**

Medlemmar

### **Förkunskaper**

Inga

### **Innehåll**

Kursen riktar sig till medlemmar som vill veta mer om sina försäkringar. Den ingår i Handels satsning på att öka kunskapen om samhällsfrågor bland våra medlemmar. Kursen går igenom försäkringssystemet med samhällets, kollektivavtalets och Handels medlemsförsäkringar. Deltagarna kommer även få lära sig mer om pensioner och hur vårt försäkringssystem finansieras.

### **Utbildningstid**

1 dag/ 8 timmar

### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt studieledighetslagen. Ansök om ledighet senast 2 veckor innan kursstart. Skattefritt stipendium betalas av avdelningen.

### **Anordnare**

Handels avdelning

Se [handels.se](https://handels.se) för digitala tillfällen öppna för anmälan.

## Mitt avtal

### **Målgrupp**

Medlemmar

### **Förkunskaper**

Medlem i facket/Om facket/AMK Arbetsplatsen

### **Innehåll**

Kursen riktar sig till den som redan vet lite om hur facket fungerar och vad ett kollektivavtal är, men som vill fördjupa sig i vad som gäller i sin bransch. Kursen hjälper deltagaren att förstå det egna kollektivavtalet och att hitta svar på sina vanligaste frågor. Deltagarna får även lära sig mer om vad de själva kan göra för att förbättra villkoren på arbetsplatsen.

### **Utbildningstid**

2 dagar/ 16 timmar

### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt studieleighetslagen. Ansök om ledighet senast 2 veckor innan kursstart. Skattefritt stipendium betalas av avdelningen.

### **Anordnare**

Handels avdelning

Se handels.se för digitala tillfällen öppna för anmälan.

### **Kurstillfällen mitt avtal - frisörer**

<b>Datum</b>	<b>Ort</b>	<b>Anmäl dig senast</b>
7-8 nov	Viskadalen	3 okt

Du anmäler dig via [trollhattan@handels.se](mailto:trollhattan@handels.se) eller genom att ringa 0771 666 444.

## Jobbet och samhället

### Målgrupp

Medlemmar som är intresserade av samhällsfrågor

### Förkunskaper

Inga.

### Innehåll

Kursen handlar om sambandet mellan arbetslivet och samhället i övrigt. Hur du och ditt jobb påverkas av hur samhället runt om kring dig fungerar. Vad du och dina arbetskamrater kan bidra med för att få ett tryggare arbetsliv och en bättre fungerande vardag.

### Utbildningstid

2 dagar/ 16 timmar

### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt studieleighetslagen. Ansök om ledighet senast 2 veckor innan kursstart. Skattefritt stipendium betalas av avdelningen.

### Anordnare

Handels avdelning

Du anmäler dig via [trollhattan@handels.se](mailto:trollhattan@handels.se) eller genom att ringa 0771 666 444.

### Kurstillfällen jobbet och samhället

Datum	Ort	Anmäl dig senast
3-4 feb	Digital	10 jan
2-3 mars	Digital	10 feb
9-10 mars	Falköping	18 feb
22-23 mars	Trollhättan	4 mars
29-30 mars	Uddevalla	11 mars
6-7 april	Digital	18 mars
4-5 maj	Grebbestad	7 april
18-19 maj	Skara	29 april

## Vem bestämmer – för elevmedlemmar

### **Målgrupp**

Elevmedlemmar som är intresserade av samhällsfrågor.

### **Förkunskaper**

Inga.

### **Innehåll**

Kursen fokuserar på frågor kring vem som bestämmer i arbetslivet och i samhället. Hur fack och samhälle hänger ihop och hur man själv kan påverka.

### **Utbildningstid**

1 dag/ 8 timmar

### **Ledighet och ersättning**

Skattefritt stipendium betalas av avdelningen.

### **Anordnare**

Handels avdelning

Du anmäler dig via [trollhattan@handels.se](mailto:trollhattan@handels.se) eller genom att ringa 0771 666 444.

### **Kurstillfällen Vem bestämmer**

<b>Datum</b>	<b>Ort</b>	<b>Anmäl dig senast</b>
12 april	Digitalt	22 mars
20 april	Digitalt	30 mars

## Om facket - för medlemmar upp till 30 år

### **Målgrupp**

Medlemmar och blivande medlemmar under 30 år.

### **Förkunskaper**

Inga.

### **Innehåll**

Kursen ger en första inblick i den fackliga organisationen, rättigheter och skyldigheter på arbetsplatsen, kollektivavtalet samt hur medlemmar kan påverka både i organisationen och på sin arbetsplats.

### **Utbildningstid**

2 dagar/ 16 timmar.

### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt studieledighetslagen. Ansök om ledighet senast 2 veckor innan kursstart. Skattefritt stipendium betalas av avdelningen.

### **Anordnare**

LO/ABF. Se [fackligutbildning.se](http://fackligutbildning.se) för aktuella kurstillfällen.

## Om samhället - för medlemmar upp till 30 år

### **Målgrupp**

Medlemmar under 30 år.

### **Förkunskaper**

Om facket eller AMK Arbetsplatsen

### **Innehåll**

Kursen ger en grundläggande förståelse kring hur skattesystemet fungerar och hur välfärdssamhället är uppbyggt. Kursen går även igenom de största ideologierna och varför LO samverkar med just Socialdemokraterna.

### **Utbildningstid**

2 dagar/ 16 timmar.

### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt studieledighetslagen. Ansök om ledighet senast 2 veckor innan kursstart. Skattefritt stipendium betalas av avdelningen.

### **Anordnare**

LO/ABF

Se [fackligutbildning.se](http://fackligutbildning.se) för aktuella kurstillfällen.



## Om främlingsfientlighet - för medlemmar upp till 30 år

### **Målgrupp**

Medlemmar under 30 år.

### **Förkunskaper**

Om facket eller AMK Arbetsplatsen. Deltagaren får gärna ha gått Om samhället eller AMK samhälle också.

### **Innehåll**

Kursen fokuserar på hur rasism och främlingsfientlighet påverkar samhället och hur facket behöver vara en kraft för allas lika värde och rätt.

### **Utbildningstid**

2 dagar/ 16 timmar.

### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt studieleighetslagen. Ansök om ledighet senast 2 veckor innan kursstart. Skattefritt stipendium betalas av avdelningen.

### **Anordnare**

LO/ABF

Se [fackligutbildning.se](http://fackligutbildning.se) för aktuella kurstillfällen.

## Om feminism - för medlemmar upp till 30 år

### **Målgrupp**

Medlemmar under 30 år.

### **Förkunskaper**

Om facket eller AMK Arbetsplatsen. Deltagaren får gärna ha gått Om samhället eller AMK samhälle också.

### **Innehåll**

Kursen ger inblick i hur facket arbetar för att nå jämställdhet mellan kvinnor och män i arbetslivet och i samhället. Kursen tar upp frågor kring vad feminism är, hur långt jämställdheten kommit i Sverige idag, vilka de största jämställdhetsfrågorna i arbetslivet är och vad man själv som medlem i facket kan göra för att öka jämställdheten i samhället och i arbetslivet.

### **Utbildningstid**

1 dag/ 8 timmar.

### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt studieleighetslagen. Ansök om ledighet senast 2 veckor innan kursstart. Skattefritt stipendium betalas av avdelningen.

### **Anordnare**

LO/ABF. Se [fackligutbildning.se](http://fackligutbildning.se) för aktuella kurstillfällen.

## Grundutbildning för förtroendevalda

Grattis, du har fått medlemmarnas förtroende!

Alla fackligt förtroendevalda har, var och en, sin roll i den fackliga organisationen. Uppgifterna varierar men alla har en sak gemensamt – vi har alla tagit på oss ett fackligt ledarskap och ett ansvar.

Det innebär att du är representant för Handels och förväntas företräda dina arbetskamrater gentemot arbetsgivare och förbundet internt.

För att du skall få de verktyg och den kunskap du behöver i ditt uppdrag är det viktigt att du går grundutbildningen för förtroendevalda.

När du går facklig utbildning där Handels ersätter dig för kursdagarna får du ett skattepliktigt utbildningsarvode.

Under 2022 är utbildningsarvodet 182:-/timma eller 1 495:-/dag.

Ofta är det arbetsgivaren som betalar din lön när du som förtroendevald går facklig utbildning. Hur uppdelningen ser ut mellan din arbetsgivare och Handels är specificerat under respektive kurs och på de ledighetsansökningar du får av oss och som din arbetsgivare skall skriva under i samband med anmälan till kurser\*\*

Underskrivna kursanmälningarna skickas till oss på avdelningen.

(Glöm inte att spara en egen kopia)

Handels avd 2

Åkerssjövägen 12

461 53 Trollhättan

## Vald på jobbet

### **Målgrupp**

Handelsombud, Fackombud och förtroendevalda med uppdrag i klubbstyrelse.

### **Förkunskaper**

Medlemsutbildning

### **Innehåll**

Vald på jobbet är första steget i vår grundläggande förtroendemannautbildning. Kursen ger kunskaper om idén med facket och det fackliga löftet, uppgifterna och rollen som förtroendevald. Kursen ger också kunskap om förtroendemannalagen och dina rättigheter som förtroendevald, parternas roll på arbetsmarknaden samt översiktlig kunskap om kollektivavtal, arbetsmiljöarbetet och delar av arbetsmarknadslagarna.

### **Utbildningstid**

3 dagar/ 24 timmar.

### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt Förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 3 veckor innan kursstart. Förlorad arbetsförtjänst betalas för 2,5 dag av arbetsgivare och för en halv dag av avdelningen.

### **Anordnare**

LO/ABF

**Se nästa sida för kurstillfällen**

## Vald på jobbet

### Fysiska kurstillfällen Vald på jobbet:

Datum	Ort	Anmäl dig senast
14-16 feb	Axvalla	7/1
23-25 mars	Vann, Brastad	11/2
4-6 april	Axvalla	25/2
4-6 maj	Trollhättan	25/3
16-18 maj	Åmål	8/4
23-25 maj	Uddevalla	15/4
23-25 maj	Axvalla	15/4
20 maj- 1 juni	Trollhättan	22/4
28-30 sep	Uddevalla	19/8
17-19 okt	Trollhättan	9/9
1-3 nov	Axvalla	23/9
9-11 nov	Uddevalla	30/9
7-9 dec	Axvalla	28/10

### Digitala kurstillfällen Vald på jobbet:

Datum	Anmäl dig senast
28 feb- 2 mars	21/1
23-25 maj	15/4
26-28 sep	19/8
28-30 nov	12/10

## Förhandling

### Målgrupp

Fackombud och förtroendevalda med uppdrag i klubbstyrelse.

### Förkunskaper

Vald på jobbet

### Innehåll

Kursen ger grundläggande kunskaper i förhandlingsmetodik och förhandlingsstrategi innan, under och efter förhandling. Deltagarna får kunskap om förhandlingsformalia, tystnadsplikt och GDPR i förhandlingsarbetet. De får även öva på metoder för medlemskommunikation och organisering. Kursen ger också grundläggande kunskaper om lönebildning.

### Utbildningstid

5 dagar/ 40 timmar.

### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt Förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 3 veckor innan kursstart. Förlorad arbetsförtjänst betalas av arbetsgivaren för tre dagar och av avdelningen för två dagar.

**Anordnare** Handels avdelning

### Fysiska kurstillfällen Förhandling:

Datum	Ort	Anmäl dig senast
2-6 maj	Viskadalen, internat	3/4
19-23 sep	Viskadalen, internat	15/8
28 nov- 2 dec	Viskadalen, internat	28/10

### Digitala kurstillfällen Förhandling:

Datum	Anmäl dig senast
9 – 13 maj	

## Kollektivavtalet

### Målgrupp

Fackombud och förtroendevalda med uppdrag i klubbstyrelse.

### Förkunskaper

Vald på jobbet och Förhandling

### Innehåll

Kursen ger grundläggande kunskap i det egna kollektivavtalet och hur en avtalsrörelse går till. Deltagarna får verktyg för avtalsbevakning och kunskap om lokala avtal. Kursen behandlar även Handels organisation och hur du som förtroendevald påverkar det egna förbundet.

### Utbildningstid

3 dagar/ 24 timmar.

### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt Förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 3 veckor innan. Förlorad arbetsförtjänst betalas av arbetsgivaren för två dagar och av Handels avdelning för en dag.

### Anordnare

Handels avdelning

### Fysiska kurstillfällen Kollektivavtalet:

Datum	Ort	Anmäl dig senast
15-17 mars	Viskadalen, internat	8/2
31 maj – 2 juni	Viskadalen, internat	26/4
25-27 okt	Viskadalen, internat	20/9

### Digitala kurstillfällen Kollektivavtalet:

Datum	Anmäl dig senast
8-10 mars	8/2

## Bemanningsplanering

### **Målgrupp**

Fackombud och förtroendevalda med uppdrag i klubbstyrelse.

### **Förkunskaper**

Vald på jobbet, Förhandling och Kollektivavtalet

### **Innehåll**

Kursen ger kunskap om regelverket runt bemanningsplanering, medlemskommunikation, önskemålshantering och argumentationsinventering.

### **Utbildningstid**

2 dagar/ 16 timmar.

### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt Förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 3 veckor innan. Förlorad arbetsförtjänst betalas av arbetsgivaren för 1 dag och av Handels avdelning för en dag.

### **Anordnare**

Handels avdelning

### **Fysiska kurstillfällen Bemanningsplanering:**

<b>Datum</b>	<b>Ort</b>	<b>Anmäl dig senast</b>
30 – 31 augusti (Detalj)	Viskadalen, internat	26/7
30– 31 augusti (Lager)	Viskadalen, internat	26/7

### **Digitala kurstillfällen Bemanningsplanering:**

<b>Datum</b>	<b>Anmäl dig senast</b>
17- 18 maj (Lager +butik)	12/4

## Diskriminering och arbetsmiljö

### **Målgrupp**

Fackombud och förtroendevalda med uppdrag i klubbstyrelse.

### **Förkunskaper**

Vald på jobbet, Förhandling, Kollektivavtalet

### **Innehåll**

Kursen behandlar värderingsfrågor och normer. Deltagarna får kunskap om diskrimineringslagen, föräldraledighetslagen, och organisatorisk och social arbetsmiljö. Deltagarna får även verktyg för att granska lönekartläggningar och jämställdhetsplaner. Kursen ger grundläggande kunskap om samverkan mellan skydds- och förhandlingsorganisationen i det lokala fackliga arbetet.

### **Utbildningstid**

3 dagar/ 24 timmar.

### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt Förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 3 veckor innan kursstart. Förlorad arbetsförtjänst betalas av arbetsgivaren för 2 dagar och av avdelningen för 1 dag.

### **Anordnare**

Handels avdelning

### **Fysiska kurstillfällen Diskriminering och arbetsmiljö:**

<b>Datum</b>	<b>Ort</b>	<b>Anmäl dig senast</b>
11-13 april	Göteborg	14/3
15-17 nov	Viskadalen, internat	11/10

### **Digitala kurstillfällen Diskriminering och arbetsmiljö:**

<b>Datum</b>	<b>Anmäl dig senast</b>
11-13 okt	9/9



## Vidareutbildning för förtroendevalda

### **Insikter**

#### **Målgrupp**

Förtroendevalda.

#### **Förkunskaper**

Stegen

#### **Innehåll**

Insikter ger en grundlig genomgång av de olika politiska ideologierna och de fackliga värderingarna. Dessutom en fördjupad kunskap om de krafter och motkrafter i samhället som strider om makten över arbetets marknad.

#### **Utbildningstid**

10 dagar/ 80 timmar.

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av avdelningen.

#### **Anordnare**

LO

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

### **Vi bygger landet**

#### **Målgrupp**

Förtroendevalda

#### **Förkunskaper**

Grundläggande förtroendemannautbildning samt gärna Insikter

#### **Innehåll**

Syftet med kursen är att påbörja ett omfattande samhällskifte mot ett hållbart samhälle, i ordets samtliga andemeningar. Kursen ska ge deltagaren verktyg att med historisk förståelse greppa sin samtid. Vidare ska deltagaren med samma verktyg förmå formulera och artikulera framtidens fackliga samhällsuppdrag.

#### **Utbildningstid**

5 dagar/ 40 timmar

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Förlorad arbetsförtjänst betalas av avdelningen.

#### **Anordnare**

LO, **För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Vidareutbildning för förtroendevalda

### **Informera och agitera**

#### **Målgrupp**

Förtroendevalda

#### **Förkunskaper**

Insikter eller motsvarande

#### **Innehåll**

Tvekar du ibland att ge dig in i diskussioner om knepiga frågor med dina arbetskamrater? Vill du våga tala inför en grupp människor och ta plats på möten av olika slag? Med den här kursen får du handfasta verktyg och får lära dig grunderna i argumentations- och debatteknik.

#### **Utbildningstid**

5 dagar/ 40 timmar

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av avdelningen.

#### **Anordnare**

LO

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

### **Retorik**

#### **Målgrupp**

Förtroendevalda

#### **Förkunskaper**

Insikter eller motsvarande, Informera och agitera

#### **Innehåll**

Hur får man fram det man verkligen vill säga?

Hur genomsådar man retoriska knep inom till exempel reklam och politik? I kursen Retorik får du lära dig hur du får andra att lyssna till det du verkligen vill säga och vad du ska tänka på när du ska tala inför en grupp.

#### **Utbildningstid**

3 dagar/ 24 timmar

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av avdelningen.

#### **Anordnare**

LO

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Vidareutbildning för förtroendevalda

### **Det svåra samtalet**

#### **Målgrupp**

Fackligt förtroendevalda, skyddsombud och regionala skyddsombud.

#### **Förkunskaper**

Insikter eller motsvarande samt grundläggande förtroendemanna utbildning

#### **Innehåll**

Förhandlingar om till exempel uppsägningar kan resultera i negativa konsekvenser för medlemmar, där den förtroendevaldes uppdrag blir att, så långt det är möjligt, mildra konsekvenserna för medlemmen. Kursen ger inblick i förhållningssätt, stöd och verktyg som kan ge den förtroendevalde bättre förutsättningar inför svåra samtal

#### **Utbildningstid**

3 dagar/ 24 timmar

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av avdelningen.

#### **Anordnare**

LO

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Vidareutbildning för förtroendevalda

### **Makt och kön**

#### **Målgrupp**

Fackligt förtroendevalda på avdelningsnivå, större klubbar och sektioner.

Gärna ordförande eller andra nyckelpersoner. Huvudskyddsombud

#### **Förkunskaper**

Insikter eller motsvarande

#### **Innehåll**

Vad kostar ojämställdheten? – för samhället – för den enskilde. Kursen ger kunskap om att jämlikhet och genus är en viktig förutsättning för att kunna identifiera fackliga frågor. Kunskap som vi behöver för att bättre kunna arbeta långsiktigt med för att förbättra arbetsförhållandena, arbetsmarknaden och samhället för både kvinnor och män. Och för att utveckla våra egna organisationer för att kunna möta de krav som medlemmarna kommer att ställa på en modern organisation.

#### **Utbildningstid**

4 dagar/ 32 timmar

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av avdelningen.

#### **Anordnare**

LO

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Vidareutbildning för förtroendevalda

### **Kvalificerad förhandlingsteknik**

#### **Målgrupp**

Förhandlare

#### **Förkunskaper**

Insikter eller motsvarande kunskaper. Det egna förbundets förhandlingsutbildning.

#### **Innehåll**

Kursen syftar till att låta deltagarna träna på argumentationsanalys tillsammans med andra förhandlare. Målet är att träna kreativt tänkande för att nå bra förhandlingslösningar. Observera att kursen inte handlar om formella regler eller arbetsrätt det vill säga lagar och avtal, men på förhandlingsstrategi och metodik.

#### **Utbildningstid**

3 dagar/ 24 timmar

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Förlorad arbetsförtjänst betalas av arbetsgivaren.

#### **Anordnare**

LO

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Vidareutbildning för förtroendevalda

### Arbetsrätt 1

#### Målgrupp

I första hand förtroendevalda med förhandlingsrätt, men även andra förtroendevalda kan komma ifråga

#### Förkunskaper

Insikter eller motsvarande förkunskaper, samt grundläggande förtroendemannautbildning.

#### Innehåll

Denna kurs går igenom de flesta förekommande arbetsrättsliga lagarna med särskilt fokus på MBL och LAS. Kursen tar även upp arbetsrättens historia, kollektivavtal, EUs institutioner och diskrimineringslagstiftningen.

#### Utbildningstid

5 dagar/ 40 timmar

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Förlorad arbetsförtjänst betalas av arbetsgivaren.

#### Anordnare

LO För mer information, kontakta oss på avdelningen

### Arbetsrätt 2

#### Målgrupp

Förtroendevald med förhandlingsansvar som har genomfört förhandlingar och varit fackligt aktiv ett par år

#### Förkunskaper

Insikter och grundläggande förtroendemannautbildning samt Arbetsrätt 1 eller motsvarande kunskaper.

#### Innehåll

I denna kurs arbetar ni hela veckan i ett stort rättsfall, vars olika delproblem löses med hjälp av lagar och avtal. Kursen fokuserar även på analyser av klassiska AD-domar muntligt och skriftligt samt vilket ansvar arbetsgivaren har enligt diskrimineringslagstiftningen. EU:s direktiv och dess inverkan på vår lagstiftning är en del av kursen.

#### Utbildningstid

5 dagar/ 40 timmar

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Förlorad arbetsförtjänst betalas av arbetsgivaren.

Anordnare LO För mer information, kontakta oss på avdelningen

## Vidareutbildning för förtroendevalda

### **Arbetsrätt 3**

#### **Målgrupp**

Förtroendevald med förhandlingsrätt som har förhandlat ett par år.

#### **Förkunskaper**

Insikter, Arbetsrätt 2 samt ett par års förhandlingsvana

#### **Innehåll**

Under kursen får deltagarna pröva på att lösa fall ur verkligheten, till exempel avsked, missbruk och andra svåra ämnen från våra arbetsplatser. Kursen behandlar lokala avtal och knyter ihop säcken när det gäller EU och arbetsrätten.

#### **Utbildningstid**

5 dagar/ 40 timmar

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Förlorad arbetsförtjänst betalas av arbetsgivaren.

#### **Anordnare**

LO För mer information, kontakta oss på avdelningen

### **MBL och arbetsmiljö i förhandlingsarbetet**

#### **Målgrupp**

Kursen riktar sig i första hand till förhandlare och MBL-mottagare, ordföranden, förhandlingsansvariga och bolagsstyrelsererepresentanter.

#### **Förkunskaper**

Insikter eller motsvarande samt grundläggande förtroendemannautbildning

#### **Innehåll**

Kursen handlar om hur du som förtroendevald kan använda arbetsmiljölagen i förhandlingsarbetet. Kursen tar upp metoder för hur ett långsiktigt, målinriktat och offensivt arbete med arbetsmiljölagen och dess föreskrifter kan integreras i det övriga fackliga arbetet.

#### **Utbildningstid**

3 dagar/ 24 timmar

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Förlorad arbetsförtjänst betalas av arbetsgivaren.

#### **Anordnare**

LO För mer information, kontakta oss på avdelningen

## Politiska och internationella spetsutbildningar

### Maktutbildningen

#### Målgrupp

Nya förtroendevalda som gått en tidigare kurs, t ex Vald på jobbet eller medlemskurser.

#### Förkunskaper

Vald på jobbet

#### Innehåll

Innehållet på maktutbildningen är två teman. Det ena är att ge deltagarna en analys av hur samhället ser ut och det andra är att ta makt och hur man kan göra det med hjälp av andra och via samtalsmetoder.

#### Utbildningstid

2 dagar, 16 timmar

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen.

Utbildningsarvode betalas av LO.

#### Anordnare

LO

Datum	Ort
1-2 feb	Skövde
24-25 feb	Digital
1-2 mars	Uddevalla
10-11 mars	Falköping
22-23 mars	Trollhättan
29-30 mars	Skövde
7-8 april	Strömstad
26-27 april	Mariestad
5-6 maj	Trollhättan
17-18 maj	Skövde
24-25 maj	Uddevalla
8-9 juni	Digital



## Politiska och internationella spetsutbildningar

### Ta snacket

#### Målgrupp

Förtroendevalda i klubb med samhällspolitiskt engagemang. .

#### Innehåll

En verktygsutbildning för dig som vill prata om Handels frågor och samhället med andra medlemmar. Fokus ligger på hur samtalen kan genomföras, hur det rent praktiskt går till.

#### Utbildningstid

2,5 dagar 20/ timmar. 2 tillfällen fysiskt + 1 halvdag digitalt.

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen.

Utbildningsarvode betalas av Handels.

#### Anordnare

Handels förbunds kontor, genomförs regionalt i Väst Sverige

#### Datum

9 mars + 18 okt

4 maj (halvdag)

#### Ort

(meddelas senare)

digitalt

#### Anmäl dig senast

(meddelas senare)

## Politiska och internationella spetsutbildningar

### Jämlikhetsakademien

#### Målgrupp

Förtroendevalda med samhällspolitiskt engagemang.

#### Förkunskaper

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter.

#### Innehåll

Jämlikhetsakademien fokuserar på hur samhälleliga strukturer påverkar politiska beslut och idéer. Målet med kursen är att analysera vår samtid och formulera fackföreningsrörelsens förslag till ny ekonomisk politik. Kursen utgår från LOs kongressrapporter om full sysselsättning och jämlikhet.

Jämlikhetsakademien består av tre delmoment som fokuserar på ekonomisk, social och politisk jämlikhet.

#### Utbildningstid

Varje delkurs är 5 dagar/ 40 timmar

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av förbundet.

**Anordnare LO För mer information, kontakta oss på avdelningen**

### Wigforssakademien

#### Målgrupp

Medlemmar och förtroendevalda med samhällspolitiskt intresse

**Förkunskaper:** Inga

#### Innehåll

Kursen syftar till att ge en djupare förståelse för hur man arbetar politiskt för ett mer jämlikt och demokratiskt samhälle. Kursen ger grundläggande kunskap i centrala teorier inom sociologi, statsvetenskap, ekonomi, filosofi, idéhistoria, genusvetenskap och historia. På kursen ges även möjlighet att diskutera samhällsutvecklingen i förhållande till arbetarrörelsens idéarv och att öva på olika skrivuppgifter.

#### Utbildningstid

Kursen går på halvfart och kombinerar distansarbete med tre helträffar och pågår från januari till juni.

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt Studieledighetslagen. Wigforssakademien berättigar till studiemedel från CSN för studier på halvfart.

**Anordnare ABF/Viskadalen/S-studenter/Tiden**

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Politiska och internationella spetsutbildningar

### **Genèveskolan**

#### **Målgrupp**

Förtroendevalda med internationellt engagemang. Utbildningen är särskilt lämplig för avdelningarnas internationella kontaktombud, EWC-rådsledamöter, förbundsstyrelserepresentanter och ledamöter i Centrala ungdomskommittén. Deltagare ska helst vara under 35 år.

#### **Förkunskaper**

Grundläggande förtroendemanna utbildning, Insikter eller motsvarande.

#### **Innehåll**

Kursen ger grundläggande kunskaper i fackets och folkrörelsers möjligheter att påverka i en globaliserad värld och möta hela världens arbetsliv på FN-organet ILO:s konferens i Genève. Syftet är att öka kunskap om internationellt samarbete och regelverk, att stimulera till fackliga aktiviteter nationellt och internationellt, samt att öka den ömsesidiga språkförståelsen och gemenskapen inom Norden.

#### **Utbildningstid**

4 dagar förkurs i Sverige + distansstudier på ca 30 timmar + 20 dagar på ILO:s konferens i Genève

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet sökes i samband med antagningsbeskedet och inte senare än 5 veckor innan kursstart.

Utbildningsarvode betalas av förbundet.

#### **Anordnare**

Nordiska folkhögskolan i Genève

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Politiska och internationella spetsutbildningar

### **Bommersvikakademien**

#### **Målgrupp**

Förtroendevalda mellan 25-35 år.

#### **Förkunskaper**

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter eller motsvarande.

#### **Innehåll**

Bommersvikakademien är en mötesplats för fördjupning kring värderingar och politik. Kursen syftar till att ge ökad kunskap om metoder för att bilda opinion och bygga organisation utifrån arbetarrörelsens idéer. Bommersviksakademien ska bidra till att skola nästa generation ledare i arbetarrörelsen och vara en mötesplats för framtidens facklig-politiska samverkan.

#### **Utbildningstid**

4 helger (fre-sön) under ett läsår.

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet söks enligt studieledighetslagen. Ledighet sökes i samband med antagningsbeskedet och inte senare än 2 veckor innan kursstart.

**Anordnare** LO/SSU/S

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Arbetsmiljö och försäkringar

### Bättre arbetsmiljö - BAM

#### Målgrupp

Skyddsombud

#### Förkunskaper

Inga.

#### Innehåll

Kursen ger grundläggande kunskap om lagar, regelverk och föreskrifter kring förhållanden som påverkar arbetsmiljön. Kursen tar även upp chefernas och skyddsombudens roller och ansvar samt hur man ska samverka. Särskilt fokus läggs på att kunna identifiera och hantera faktorer som är negativa respektive positiva för arbetsmiljön och hur man kan genomföra förebyggande arbetsmiljöarbete.

#### Utbildningstid

5 dagar/40 h. Kursen förläggs ofta till en dag per vecka under en femveckorsperiod.

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 3 veckor innan kursstart. Arbetsgivaren betalar kurskostnad och förlorad arbetsförtjänst.

#### Anordnare

ABF eller Handels avdelning

### Fysiska kurstillfällen BAM:

Datum	Ort	Anmäl dig senast
31 jan – 4 feb	Uddevalla/Trollhättan	17/12-21
22-24 mars +27-28 april	Viskadalen, internat	15/2
2+9+16+23+30 maj	Skövde	21/3
9-13 maj	Uddevalla/Trollhättan	11/4
13-15 sep +19-20 okt	Viskadalen, internat	9/8
19-23 sep	Uddevalla/Trollhättan	22/8
29sep +6+13+20+27 okt	Falköping	18/8
7+14+21+28 nov + 5 dec	Skövde	30/9
28 nov- 3 dec	Uddevalla/Trollhättan	31/10

## Arbetsmiljö och försäkringar

### Systematiskt arbetsmiljöarbete - SAM

#### Målgrupp

Skyddsombud

#### Förkunskaper

Bättre arbetsmiljö - BAM

#### Innehåll

Syftet med utbildningen är att deltagaren skall få grundläggande kunskaper hur det systemiska läggs upp och hur man kan göra det engagerande genom konkreta metoder, modeller och verktyg. Kursen ger verktyg för att skapa rutiner för att upptäcka och åtgärda såväl fysiska som organisatoriska och sociala risker.

#### Utbildningstid

3 dagar / 24 timmar

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 3 veckor innan kursstart. Arbetsgivaren betalar kurskostnad och förlorad arbetsförtjänst.

#### Anordnare

ABF eller Handels avdelning

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

### Vidareutbildning skyddsombud och arbetsmiljöansvariga (VSO1)

#### Målgrupp

Skyddsombud, skyddskommittéledamöter, huvudskyddsombud, regionala skyddsombud samt chefer/arbetsledare som genomgått BAM.

#### Förkunskaper

Bättre arbetsmiljö (BAM)

#### Innehåll

Kursen tar bland annat upp arbetsmiljölagen, arbetsmiljöförordningen och föreskrifter på området, systematiskt arbetsmiljöarbete, parternas roller och ansvar, riskbedömningar och skyddsronder.

#### Utbildningstid

3 dagar/24 h

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet sökes helst 5 veckor innan kursstart. Arbetsgivaren betalar kurskostnad och förlorad arbetsförtjänst.

#### Anordnare

Runö folkhögskola **För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Arbetsmiljö och försäkringar

### Hälsofrämjande arbetsmiljöarbete (VSO2)

#### Målgrupp

Skyddsombud, skyddskommittéledamöter, huvudskyddsombud, regionala skyddsombud samt chefer/arbetsledare med några års erfarenhet av arbetsmiljöarbete.

#### Förkunskaper

Bättre arbetsmiljö (BAM), Vidareutbildning skyddsombud och arbetsmiljöansvariga (VSO 1)

#### Innehåll

Kursen är inriktad mot ett hälsosamt arbetsliv. Hur kan arbetsgivare och skyddsombud samverka för att på ett systematiskt sätt säkerställa en god fysisk och social arbetsmiljö? Kursen ger bland annat kunskaper om systematiskt arbetsmiljöarbete med hälsoinriktning och hälsofrämjande åtgärder ur ett ekonomiskt perspektiv.

#### Utbildningstid

3 dagar/24 h

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet sökes helst 5 veckor innan kursstart. Arbetsgivaren betalar kurskostnad och förlorad arbetsförtjänst.

#### Anordnare

Runö folkhögskola **För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Arbetsmiljö och försäkringar

### Huvudskyddsombud 1

#### Målgrupp

Skyddsombud, skyddskommittéledamöter, huvudskyddsombud och blivande huvudskyddsombud.

#### Förkunskaper

Bättre arbetsmiljö (BAM)

#### Innehåll

En väl fungerande arbetsmiljöorganisation och ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete bidrar till en sund och säker arbetsmiljö. På arbetsplatser där det finns fler skyddsombud (SO) ska det finnas ett huvudskyddsombud (HSO), vars uppgift är att samordna skyddsombuden och deras verksamhet. Kursen fokuserar på uppdraget och rollen som HSO och hur samarbetet och organiseringen av arbetsmiljöfrågorna kan läggas upp på arbetsplatsen.

#### Utbildningstid

3 dagar/24 h

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet sökes helst 5 veckor innan kursstart. Arbetsgivaren betalar kurskostnad och förlorad arbetsförtjänst.

#### Anordnare

Runö folkhögskola **För mer information, kontakta oss på avdelningen**

### Huvudskyddsombud 2

#### Målgrupp

Huvudskyddsombud

#### Förkunskaper

Kurs för huvudskyddsombud 1.

#### Innehåll

Denna fortsättningskurs fokuserar på huvudskyddsombudets uppgift som deltagare i projektarbeten för en bättre arbetsmiljö.

#### Utbildningstid

3 dagar/24 h

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet sökes helst 5 veckor innan kursstart. Arbetsgivaren betalar kurskostnad och förlorad arbetsförtjänst.

#### Anordnare

Runö folkhögskola

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**



## Arbetsmiljö och försäkringar

### Arbetsanpassning och rehabilitering

#### Målgrupp

Skyddsombud, skyddskommittéledamöter, huvudskyddsombud, regionala skyddsombud, fackliga företrädare samt chefer/arbetsledare.

Teamrekrytering kan ske, bestående av förhandlare, skyddsombud, försäkringsansvariga samt chefer/arbetsledare.

#### Förkunskaper

Skyddsombud ska ha gått Bättre arbetsmiljö (BAM) och gärna

Vidareutbildning skyddsombud och arbetsmiljöansvariga (VSO 1).

Förhandlare bör ha gått grundläggande förtroendemannautbildning.

#### Innehåll

Kursen fokuserar på frågor kring förebyggande arbete, arbetsanpassning och rehabilitering. Om en skada eller arbetsrelaterad sjukdom uppstått ska arbetstagaren få hjälp med rehabilitering för att kunna återgå i arbete. För att förebygga skador eller arbetssjukdomar kan det behöva göras anpassningar i arbetsmiljön. För individ och företag är det viktigt att rehabiliteringen görs tidigt och så effektivt som möjligt. Därför är det förebyggande arbetet en viktig del i det systematiska arbetsmiljöarbetet.

#### Utbildningstid

3 dagar/24 h

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet sökes helst 5 veckor innan kursstart. Arbetsgivaren betalar kurskostnad och förlorad arbetsförtjänst.

#### Anordnare

Runö folkhögskola **För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Arbetsmiljö och försäkringar

### Arbetsmiljö i projekt

#### Målgrupp

Skyddsombud, skyddskommittéledamöter, huvudskyddsombud, regionala skyddsombud, fackligt förtroendevalda samt chefer/arbetsledare

#### Förkunskaper

Skyddsombud ska ha gått Bättre arbetsmiljö (BAM) och gärna Vidareutbildning skyddsombud och arbetsmiljöansvariga (VSO 1). Förhandlare bör ha gått grundläggande förtroendemannautbildning.

#### Innehåll

En väl fungerande organisation och ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete bidrar till en sund och säker arbetsmiljö. Ett vanligt sätt att arbeta i idag är via projekt, i ett projektarbete måste arbetsmiljöaspekterna tas tillvara. Kursen tar upp projektarbetets olika delar, parternas olika roller och uppgifter, projektplanering och ritningsgranskning.

#### Utbildningstid

3 dagar/24 h

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet sökes helst 5 veckor innan kursstart. Arbetsgivaren betalar kurskostnad och förlorad arbetsförtjänst.

#### Anordnare

Runö folkhögskola

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Arbetsmiljö och försäkringar

### Hot och våld i arbetslivet

#### Målgrupp

Skyddsombud, skyddskommittéledamöter, huvudskyddsombud, regionala skyddsombud samt chefer/arbetsledare.

#### Förkunskaper

Bättre arbetsmiljö (BAM) och gärna Vidareutbildning skyddsombud och arbetsmiljöansvariga (VSO 1).

#### Innehåll

Kursen fokuserar på hur en väl fungerande arbetsorganisation och ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete kan bidra till minskad risk att bli utsatt för hot och våld på arbetsplatsen. Risken för att bli utsatt för hot och våld på arbetsplatsen kan förekomma inom de flesta branscher eller yrken och är ett allvarligt arbetsmiljöproblem. Kursen går igenom hur parterna kan arbeta förebyggande med detta och vad gör man om det mot all förmodan inträffar.

#### Utbildningstid

3 dagar/24 h

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet sökes helst 5 veckor innan kursstart. Arbetsgivaren betalar kurskostnad och förlorad arbetsförtjänst.

#### Anordnare

Runö folkhögskola

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Arbetsmiljö och försäkringar

### **Kemiska hälsorisker**

#### **Målgrupp**

Skyddsombud, skyddskommittéledamöter, huvudskyddsombud, regionala skyddsombud samt chefer/arbetsledare.

#### **Förkunskaper**

Bättre arbetsmiljö (BAM) och gärna Vidareutbildning skyddsombud och arbetsmiljöansvariga (VSO 1).

#### **Innehåll**

Att arbeta sunt och säkert med kemikalier minskar risken för ohälsa och skador. Målet med utbildningen är en arbetsplats som arbetar utifrån lagens krav gällande kemikaliehanteringen. Hur kan parterna samverka för att skapa ett bra arbetssätt kring kemiska hälsorisker, hur arbetar man förebyggande och med systematiska riskgranskningar gällande kemiska hälsorisker.

#### **Utbildningstid**

3 dagar/24 h

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet sökes helst 5 veckor innan kursstart. Arbetsgivaren betalar kurskostnad och förlorad arbetsförtjänst.

#### **Anordnare**

Runö folkhögskola

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Arbetsmiljö och försäkringar

### Organisatorisk och social arbetsmiljö

#### Målgrupp

Skyddsombud/arbetsmiljöombud, skyddskommittéledamöter, huvudskyddsombud, regionala skyddsombud samt chefer/arbetsledare.

#### Förkunskaper

Bättre arbetsmiljö (BAM) och gärna Vidareutbildning skyddsombud och arbetsmiljöansvariga (VSO 1).

#### Innehåll

En arbetsplats som arbetar systematiskt med de organisatoriska och sociala faktorerna på samma sätt som med de fysiska faktorerna kan förebygga de flesta arbetsmiljöproblemen. Kursen är en fördjupande utbildning som visar hur vi kan arbeta förebyggande så att risken för stressrelaterade arbetssjukdomar, konflikter och kränkande särbehandlingar förebyggs och på så sätt uppfylla kraven i AFS 2015:4 Organisatorisk och Social arbetsmiljö.

#### Utbildningstid

3 dagar/24 h

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet sökes helst 5 veckor innan kursstart. Arbetsgivaren betalar kurskostnad och förlorad arbetsförtjänst.

#### Anordnare

Runö folkhögskola

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Arbetsmiljö och försäkringar

### OSA – i praktiken

#### Målgrupp

Skyddsombud/arbetsmiljöombud, skyddskommittéledamöter, huvudskyddsombud, regionala skyddsombud samt chefer/arbetsledare.

#### Förkunskaper

Bättre arbetsmiljö (BAM) och gärna Vidareutbildning skyddsombud och arbetsmiljöansvariga (VSO 1).

#### Innehåll

Kursen behandlar hur man kan arbeta för en bra organisatorisk och social arbetsmiljö och motverka stress, konflikter och kränkande särbehandling. Under kursen får deltagarna ta fram en handlingsplan för det fortsatta arbetet på den egna arbetsplatsen.

#### Utbildningstid

3 dagar/24 h

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet sökes helst 5 veckor innan kursstart. Arbetsgivaren betalar kurskostnad och förlorad arbetsförtjänst.

**Anordnare** Runö folkhögskola **För mer information, kontakta avdelningen**

### OSA – hantera kränkande särbehandling

#### Målgrupp

Skyddsombud/arbetsmiljöombud, skyddskommittéledamöter, huvudskyddsombud, regionala skyddsombud samt chefer/arbetsledare.

#### Förkunskaper

Bättre arbetsmiljö (BAM) och gärna Vidareutbildning skyddsombud och arbetsmiljöansvariga (VSO 1).

#### Innehåll

Kursen går igenom begrepp inom kränkande särbehandling och kränkande särbehandling och mobbing från olika perspektiv. Efter kursen kommer du ha kunskap i hur du förebygger och hanterar kränkande särbehandling.

#### Utbildningstid

3 dagar/24 h

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet sökes helst 5 veckor innan kursstart. Arbetsgivaren betalar kurskostnad och förlorad arbetsförtjänst.

**Anordnare** Runö folkhögskola **För mer information, kontakta avdelningen**

## Arbetsmiljö och försäkringar

### **Säkerhetskultur**

#### **Målgrupp**

Skyddsombud, skyddskommittéledamöter, huvudskyddsombud, regionala skyddsombud samt chefer/arbetsledare.

#### **Förkunskaper**

Bättre arbetsmiljö (BAM) och gärna Vidareutbildning skyddsombud och arbetsmiljöansvariga (VSO 1).

#### **Innehåll**

Ett säkerhetsklimat och en säkerhetskultur som vilar på gemensamma attityder, värderingar och uppfattningar har stor betydelse för hur arbetet utförs. En god säkerhetskultur på arbetsplatsen kännetecknas av att ledningen prioriterar och hanterar säkerhetsfrågor på alla nivåer i verksamheten. Kursen fokuserar på hur skyddsombud och arbetsgivare ska kunna samspela för att få till den bästa säkerhetskulturen i hela organisationen.

#### **Utbildningstid**

3 dagar/24 h

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet sökes helst 5 veckor innan kursstart. Arbetsgivaren betalar kurskostnad och förlorad arbetsförtjänst.

#### **Anordnare**

Runö folkhögskola

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Arbetsmiljö och försäkringar

### Utredningskurs arbetsmiljö

#### Målgrupp

Skyddsombud, skyddskommittéledamöter, huvudskyddsombud, regionala skyddsombud samt chefer/arbetsledare.

#### Förkunskaper

Bättre arbetsmiljö (BAM) och gärna Vidareutbildning skyddsombud och arbetsmiljöansvariga (VSO 1).

#### Innehåll

Hur ska ansvarig arbetsgivare och skyddsombud agera om det inträffar en olycka på arbetsplatsen? Kursen fokuserar på frågor om vad som ska utredas och vem som gör vad. Rollerna för arbetsgivare, skyddsombud, polis, åklagare och arbetsmiljöverkets i det akuta skedet går igenom. Kursen tar även upp hur noggrant och systematiskt utredningsarbete gör det enklare att ta fram effektiva och förebyggande åtgärder för att förhindra att händelser upprepas.

#### Utbildningstid

3 dagar/24 h

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet sökes helst 5 veckor innan kursstart. Arbetsgivaren betalar kurskostnad och förlorad arbetsförtjänst.

#### Anordnare

Runö folkhögskola

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

### Utbildning för försäkringsinformatörer

Mer information om utbildningar för dig som är försäkringsinformatör kommer längre fram.

Hör av dig till oss på avdelningen om du har frågor.



## Utbildning för styrelser och styrelseuppdrag

### **Kvalificerad ordförandeutbildning**

#### **Målgrupp**

Ordföranden verksamma på lokal nivå (klubbnivå eller motsvarande) med minst tre års erfarenhet i uppdraget.

#### **Förkunskapskrav**

Deltagaren ska innan utbildningen genomgått grundläggande förtroendemannautbildning och Insikter eller ha motsvarande kunskaper och varit verksam i sitt uppdrag

#### **Kursbeskrivning**

Utbildningen har tre huvudteman.

Steg 1: Ledarskap

Steg 2: Demokrati/organisation

Steg 3: Arbetsrätt

Under dessa tre steg behandlas rollen som ordförande, gruppdynamik, jämlikhet och jämställdhet, stadgar, organisering, delar av arbetsrättslagstiftningen; FML, MBL, LAS, samt samverkan mellan fackförbund och arbetsgivare

Viss inläsning och hemarbete kommer att ske inför och mellan utbildningsstegen.

#### **Utbildningstid**

10 dagar/ 80 timmar

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Förlorad arbetsförtjänst betalas av arbetsgivaren.

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Utbildning för styrelser och styrelseuppdrag

### Processutbildning för styrelseutveckling

#### Målgrupp

Hela styrelsen på klubb- eller avdelningsnivå

#### Förkunskaper

Gärna utbildning via ABF för sitt styrelseuppdrag, mötesteknik och kurs för nyvalda avdelningsstyrelseledamöter.

#### Innehåll

Kursen är en processutbildning i samarbete med särskilt utbildade processledare på ABF och fokuserar på samarbetet och arbetsmetoder inom styrelsen och frågor som verksamhetsplanering, uppföljning, utvärdering och verksamhetsutveckling.

#### Utbildningstid

Kursen består av träffar under en längre tidsperiod, gärna ett verksamhetsår. Antalet träffar bestäms utifrån varje styrelses behov.

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 3 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av avdelningen.

#### Anordnare

ABF För mer information, kontakta oss på avdelningen

### Revisionsutbildning för avdelningsrevisor

#### Målgrupp

Revisorer på avdelnings/regionnivå

#### Förkunskaper

Gärna revisorsutbildning via ABF

#### Innehåll

Kursen ger en presentation av att arbeta med manual för verksamhetsrevision, aktuella redovisnings- och revisionsfrågor. Kursen ger även möjlighet till erfarenhetsutbyte. Då målgruppen för kursen är liten hålls den endast på beställning av förbunden.

#### Utbildningstid

2 dagar/ 16 timmar.

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av avdelningen

#### Anordnare

LO För mer information, kontakta oss på avdelningen

## Utbildning för styrelser och styrelseuppdrag

### Valberedningsutbildning för avdelning & förbund

#### Målgrupp

Valberedare för avdelningsstyrelser och förbundsstyrelsen

#### Förkunskaper

Gärna ABF:s valberedningsutbildning

#### Innehåll

Kursen går igenom hur valberedarens uppdrag regleras av stadgarna och hur Handels ser på rollen som valberedare. Fokus ligger på frågor om representativitet och erfarenhetsutbyte men även på praktiska verktyg och hantering av svåra samtal.

#### Utbildningstid

2 dagar/ 16 timmar.

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av förbundet

#### Anordnare

Handels förbundskontor **För mer information, kontakta oss på avdelningen**

### Utbildning för nyvalda avdelningsstyrelseledamöter

#### Målgrupp

Nyvalda avdelningsstyrelseledamöter

#### Förkunskaper

Gärna utbildning via ABF för sitt styrelseuppdrag, Mötesteknik

#### Innehåll

Kursen syftar till att ge deltagarna en grundläggande insikt om förbundets förväntningar, ge en presentation av förbundets verksamhetsmål, ge grundläggande kunskap i avdelningarnas budgetansvar samt ge utrymme till reflektion kring den egna rollen. Kursen kommer även att ge utrymme kring frågor om normer, etik och värderingar

#### Utbildningstid

3 dagar/ 24 timmar.

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av förbundet

#### Anordnare

Handels förbundskontor **För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Utbildning för styrelser och styrelseuppdrag

### **Avdelningsordförandebildning**

#### **Målgrupp**

Avdelningsordförande och vice ordförande

#### **Förkunskaper**

Gärna ABF:s ordförandebildning

#### **Innehåll**

Kursen syftar till att ge insikt om rollen och uppdraget som ordförande och vice ordförande i Handels, hur Handels jobbar med verksamhetsmål och ge redskap för planering och budgetering. Kursen tar också upp frågor kring ledarskap och förbundets olika roller.

#### **Utbildningstid**

5 dagar/ 40 timmar.

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av förbundet

#### **Anordnare**

Handels förbundskontor **För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## **Utbildning för EWC-råd och Bolagsstyrelser**

### **Europeiska företagsråd 1 (EWC 1)**

#### **Målgrupp**

Fackliga företrädare som avser ta initiativ till att bilda ett Europeiskt företagsråd eller som är nytillträdna ledamöter i ett befintligt EWC. Kursen är också viktig för löntagarrepresentanter i bolagsstyrelser som är berörda av EWC-arbetet.

#### **Förkunskaper**

Grundläggande förtroendemanna utbildning, Insikter eller motsvarande.

#### **Innehåll**

Kursen fokuserar på skillnader och likheter i förutsättningar för fackligt arbete inom EU och frågor kring hur man bildar ett EWC, EWC-representanternas roller, ansvar och kompetenser, hur ett EWC-avtal förhandlas fram, hur EWC arbetar. Kursen tar även upp definition av och innebörden med information respektive samråd, hur gränsöverskridande omstruktureringar hanteras och varje deltagare får utarbeta en egen aktionsplan.

#### **Utbildningstid**

3 dagar/ 24 timmar

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Förlorad arbetsförtjänst betalas av arbetsgivaren.

#### **Anordnare**

LO För mer information, kontakta oss på avdelningen

## **Utbildning för EWC-råd och Bolagsstyrelser**

### **Europeiska företagsråd 2 (EWC 2)**

#### **Målgrupp**

Fackliga företrädare i befintliga europeiska företagsråd som avser att ta initiativ till omförhandling av avtalet och vill utveckla EWCs arbetsformer och funktion. Kursen är också viktig för löntagarrepresentanter i bolagsstyrelser som har Europeiska företagsråd.

#### **Förkunskaper**

Deltagarna bör ha genomgått grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter och EWC 1, eller ha motsvarande kunskaper.

#### **Innehåll**

Kursen syftar till att utveckla EWC-representanternas roller, ansvar och kompetens och ger en fördjupning i frågor kring hur gränsöverskridande omstruktureringar kan hanteras och analyser av berörda företagens situation och strategier. Varje deltagare får utarbeta en egen aktionsplan.

#### **Utbildningstid**

3 dagar/ 24 timmar

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Förlorad arbetsförtjänst betalas av arbetsgivaren.

#### **Anordnare**

**LO För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## **Utbildning för EWC-råd och Bolagsstyrelser**

### **Fackligt arbete i företagets styrelse 1 (FAFS 1)**

#### **Målgrupp**

Bolagsstyrelserepresentanter, ordinarie och suppleanter.

#### **Förkunskaper**

Grundläggande förtroendemanna utbildning eller haft fackligt uppdrag i minst 2 år. Insikter eller motsvarande.

#### **Innehåll**

Kursen syftar till att ge en grundläggande och bred utbildning i uppdraget som bolagsstyrelserepresentant. Kursen går igenom Lagen om styrelserepresentation, rollen som styrelserepresentant, förhållandet till arbetsrätten, företagsformer, lagar som styr företagen och det praktiska styrelsearbetet.

#### **Utbildningstid**

5 dagar/ 40 timmar + 1 studiedag veckan innan kursstart

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Förlorad arbetsförtjänst betalas av arbetsgivaren. Arbetsgivaren betalar kurskostnaden.

#### **Anordnare**

**LO För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## **Utbildning för EWC-råd och Bolagsstyrelser**

### **Fackligt arbete i företagets styrelse 2 (FAFS 2)**

#### **Målgrupp**

Bolagsstyrelserepresentanter, ordinarie och suppleanter. Framst för bolag med fler än 200 anställda.

#### **Förkunskaper**

FAFS 1, Grundläggande förtroendemannautbildning eller haft fackligt uppdrag i minst 2 år. Insikter eller motsvarande.

#### **Innehåll**

Kursen syftar till att ge fördjupade kunskaper om styrelsearbete i företag och kunskaper för att aktivt kunna påverka styrelsens beslut i centrala frågor. Kursens tyngdpunkt ligger på ekonomiska analyser av det egna företaget, företagsekonomiska kalkyler framst vad gäller investeringar, omstrukturering av företag och företagsfinansiering. Kursen behandlar även frågor om företag i kris och utvecklingsbehov för styrelsearbetet i det egna företaget.

#### **Utbildningstid**

5 dagar/ 40 timmar + 2 studiedagar veckan innan kursstart.

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Förlorad arbetsförtjänst betalas av arbetsgivaren. Arbetsgivaren betalar kurskostnaden.

#### **Anordnare**

**LO För mer information, kontakta oss på avdelningen**



## Utbildning för EWC-råd och Bolagsstyrelser

### Fackligt arbete i företagets styrelse 3 (FAFS 3)

#### Målgrupp

Bolagsstyrelserepresentanter, ordinarie och suppleanter. Framst för bolag med fler än 500 anställda.

#### Förkunskaper

FAFS 1 & 2, Grundläggande förtroendemannautbildning eller haft fackligt uppdrag i minst 2 år. Insikter eller motsvarande.

#### Innehåll

Kursen syftar till att ge fördjupade kunskaper om styrelsearbete i företag och kunskaper för att aktivt kunna påverka styrelsens beslut i centrala frågor.

Kursens tyngdpunkt ligger på strategimodeller, företagets strategiarbete och affärsplaner, organisationsteorier och analys av företagets organisation, aktiehandel och börsberoende. Det internationella företaget behandlas med globaliseringseffekter tillsammans med transnationella frågor och fackligt EWC-arbete.

#### Utbildningstid

5 dagar/ 40 timmar + 2 studiedagar veckan innan kursstart.

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 7 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Förlorad arbetsförtjänst betalas av arbetsgivaren. Arbetsgivaren betalar kurskostnaden.

#### Anordnare

LO För mer information, kontakta oss på avdelningen

## Utbildning till särskilda uppdrag

### Studierekryteringsutbildning

#### Målgrupp

För dig som är studieorganisatör i klubbstyrelsen.

#### Innehåll

Hur får vi medlemmar och förtroendevalda att gå fackliga utbildningar?

Utbildningen går igenom aktuella kurser, vad lagen säger om fackliga studier samt tips och verktyg för att lyckas med studierekrytering på arbetsplatsen.

#### Utbildningstid

1 dag/ 8 timmar

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 3 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av avdelningen.

#### Anordnare

Handels avdelning

#### Kurstillfälle

Datum	Ort	Anmäl dig senast
19 jan	Trollhättan	15 dec -21

### Studieorganisatör – grund

#### Målgrupp

Studieorganisatörer och studiekommittéledamöter.

#### Förkunskaper

Inga

#### Innehåll

Kursen ger grundläggande kunskap om uppdraget och rollen som studieorganisatör och fokuserar på metoder och verktyg för rekrytering till fackliga studier.

#### Utbildningstid

3 dagar/ 24 timmar

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 3 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av avdelningen.

#### Anordnare

ABF

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## **Utbildning till särskilda uppdrag**

### **Studieorganisatör – vidareutbildning**

#### **Målgrupp**

Studieorganisatörer och studiekommittéledamöter som vill utveckla studieverksamheten och sig själva i rollen som studieansvariga.

#### **Förkunskaper**

Studieorganisatör – grund, och erfarenhet av arbete som studieorganisatör.

#### **Innehåll**

Kursen ger en fördjupad kunskap i arbetssätt och förhållningssätt som studieorganisatör. Kursen fokuserar på idé- och målstyrt arbetssätt samt rollen som studieansvarig i framtiden.

#### **Utbildningstid**

3 dagar/ 24 timmar

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 3 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av avdelningen.

#### **Anordnare**

ABF

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

### **Ungdomsansvarigutbildning**

#### **Målgrupp**

Ungdomsansvarig i klubb eller avdelning.

#### **Förkunskaper**

Grundläggande förtroendemannautbildning.

#### **Innehåll:**

Kursen ger grundläggande kunskap om rollen och uppdraget. Fokus ligger på metoder och verktyg för att planera och genomföra ungdomsverksamhet samt att ge deltagarna ett bra nätverk bland andra ungdomsansvariga.

#### **Utbildningstid**

5 dagar/ 40 timmar.

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Utbildningsarvode betalas av avdelningen.

#### **Anordnare**

LO

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Utbildning till särskilda uppdrag

### Skolinformatörsutbildning

#### Målgrupp

Skolinformatörer eller blivande skolinformatörer

#### Förkunskaper

Grundläggande förtroendemanna utbildning

#### Innehåll

Kursen ger grundläggande kunskaper om rollen som skolinformatör och uppdraget. Kursen tar bland upp argumentationsteknik, gruppdynamik och upplägg och innehåll i skolinformationen

#### Utbildningstid

2 dagar/ 16 timmar.

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 3 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av avdelningen

#### Anordnare

LO-distrikt

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

### Pedagogisk grundutbildning

#### Målgrupp

Nya handledare

#### Förkunskaper

Grundläggande förtroendemanna utbildning. Gärna Insikter eller likvärdigt.

#### Innehåll

Kursen ger grundläggande kunskaper i uppdraget som handledare, pedagogik och lärstilar.

#### Utbildningstid

5 dagar/ 40 h. Kursen är upplagd som 3 + 2 dagar med tid för praktik i handledarrollen mellan de två tillfällena.

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 3 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av avdelningen

#### Anordnare

ABF

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Utbildning till särskilda uppdrag

### **Pedagogisk vidareutbildning**

#### **Målgrupp**

Handledare

#### **Förkunskaper**

Grundläggande förtroendemanna utbildning, Insikter eller likvärdigt, pedagogisk grundutbildning, samt ha erfarenhet av handledarskap

#### **Innehåll:**

Kursen fokuserar på att fördjupa kunskapen om handledarrollen, lärstilar och gruppdynamik.

#### **Utbildningstid**

3 dagar

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 3 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av avdelningen

#### **Anordnare**

ABF

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

### **Fördjupad handledarutbildning**

#### **Målgrupp**

Handledare med ett par års erfarenhet.

#### **Förkunskaper**

Insikter eller motsvarande kunskaper. Pedagogisk grundutbildning och Pedagogisk vidareutbildning eller motsvarande.

#### **Innehåll**

Kursen ger fördjupade kunskaper om utbildningssituationers olika skeden, det egna ledarskapet, folkbildningstanken, deltagarstyrd undervisning, kunskapssyn och bildningssyn samt olika inlärningsstilar.

#### **Utbildningstid**

3 dagar/ 24 timmar

#### **Ledighet och ersättning**

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av avdelningen.

#### **Anordnare LO**

**För mer information, kontakta oss på avdelningen**

## Utbildning till särskilda uppdrag

### Vuxnas lärande

#### Målgrupp

Handledare med ett par års erfarenhet.

#### Förkunskaper

Insikter eller ha motsvarande kunskaper, Pedagogisk grundutbildning och Pedagogisk vidareutbildning eller motsvarande.

#### Innehåll

Kursen ger grundläggande kunskap om pedagogik i vuxenutbildningar och fokuserar på deltagarstyrd undervisning, kunskapssyn och bildningssyn samt olika inlärningsstilar. Målet med kursen är att ge kompetens att kunna anordna lärandesituationer för aktiva i organisationen och i samhället i övrigt.

#### Utbildningstid

3 dagar/ 24 timmar

#### Ledighet och ersättning

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Ledighet söks helst 5 veckor innan kursstart. Utbildningsarvode betalas av avdelningen.

**Anordnare LO För mer information, kontakta oss på avdelningen**



